



Ajuntament de la Vall d'en Bas
Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 24 DE SETEMBRE DE 2024

Identificació de la sessió:

Núm. PLE2024000005
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 24 de setembre de 2024
Hora d'inici: 19:36 h
Hora de fi: 20:28 h
Lloc: Sala de Plens

Hi assisteixen:

Lluís Amat Batalla, Alcalde - Regidor de La Vall Plural-Acord Municipal
Gemma Puigvert Molas, Regidora de La Vall Plural - Acord Municipal
Jordi Prat Canal, Regidor de La Vall Plural - Acord Municipal
Magdalena Roca Viñals, Regidora de La Vall Plural - Acord Municipal
Anna Bach Pujol, Regidora de La Vall Plural - Acord Municipal
Margarita Castañer Vivas, Regidora de La Vall Plural - Acord Municipal
Josep Pujol Casanova, Regidor de La Vall Plural - Acord Municipal
Antonio Arimany Torrent, Regidor de Junts per la Vall d'en Bas – Compromís Municipal
Alicia Caritg Prats, Regidora de Junts per la Vall d'en Bas – Compromís Municipal
Jordi Vilalta Raspau, Regidor de Junts per la Vall d'en Bas – Compromís Municipal
Sergi Pujolriu Masoliver, Regidor de Junts per la Vall d'en Bas – Compromís Municipal
Marta Mercader Colomer, Secretària-Interventora Accidental

Amb veu i sense vot:

Han excusat la seva absència:

Desenvolupament de la sessió:

Un cop la secretària ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

La present sessió de l'Ajuntament de la Vall d'en Bas ha estat gravada en suport audiovisual en el document digital anomenat "**20240924 VALLBAS.mp4**" corresponent a l'Acta del "Ple ordinari de 24 de setembre de 2024", que es conserva en el sistema informàtic municipal, quedant garantitzada la seva integritat i autenticitat mitjançant el document electrònic, incorporat a l'expedient administratiu electrònic de la sessió en la direcció següent:

<https://videoactas.smartis.es/vallbas/visor.aspx?id=2>

amb el Codi d'Integritat següent:
"0ad6d9bc8be73539f0f38ac7d1f50638c7cfd25bc308bfed9b689431739f4092".

En aquest suport queden recollides les intervencions dels Regidors que han participat en les votacions a mode de diari de sessió.

1.0.- Gravació de les sessions del Ple municipal (X2024000898)





Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

És voluntat de l'Ajuntament apostar per una Administració digital, moderna, transparent i sostenible. Per aconseguir-ho i a fi d'agilitzar les tasques administratives i apropar l'Administració municipal al ciutadà, s'ha decidit implantar un sistema de vídeo gravació de les actes del Ple. D'aquesta manera, serà possible enregistrar en directe totes les sessions plenàries, poder-les visionar i publicar-les íntegrament al Portal de Transparència i a la web municipal.

En definitiva, es millorarà l'eficiència en la gestió de les sessions plenàries i es posaran les actes a l'abast de la ciutadania, fonamentant la transparència dels òrgans de govern.

Per tot això, i de conformitat amb el que disposa l'article 18 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents acords:

Primer. Implantar el servei de vídeo acta per a la celebració dels plens municipals presencials o telemàtics, incloent un sistema audiovisual que enregistri de forma automàtica les sessions plenàries en vídeo i les retransmeti en streaming, amb les següents funcionalitats:

- Enregistrament de la sessió. Des del portal d'administració s'inicia la gravació de la sessió, que s'enregistra de forma automàtica mitjançant equips d'enregistrament de vídeo i àudio instal·lats en la sala de plens.
- Connexió en línia i emissió en directe. La plataforma es connecta al canal de Youtube de l'Ajuntament i transmet l'enregistrament en directe a través d'Internet. L'emissió dels plens s'insereix a la pàgina inicial del web municipal i els plens que són molt rellevants, com els plens d'investidura, també es retransmeten per Instagram.
- Preparació de la vídeo acta. Durant el Ple, el/la secretari/ària o funcionari/ària responsable es connecta al portal d'administració i registra els moments en què es tracten els diferents punts de l'ordre del dia i es prenen les diferents decisions, així com els detalls més rellevants.
- Emmagatzematge del vídeo gravat. Un cop finalitzada la sessió, s'aturen la gravació i la transmissió en directe i es guarda l'arxiu de vídeo en un lloc segur i designat.
- Creació de la vídeo acta. El sistema processa el vídeo de forma automàtica i el sincronitza amb la informació registrada pel secretari/ària o funcionari/ària responsable durant el Ple. Es crea la vídeo acta, que inclou la gravació del Ple i un índex interactiu que permet la navegació per temes específics.
- Revisió i edició. Des del portal d'administració, les persones responsables poden revisar la vídeo acta per verificar la precisió de la sincronització. Es poden fer ajustos si s'identifiquen discrepàncies.
- Signatura de la vídeo acta. El/la secretari/ària signa digitalment la vídeo acta, garantint la seva validesa legal.
- Publicació en el portal de vídeo actes. Un cop signada, la vídeo acta es publica en el portal públic per què la ciutadania hi pugui accedir.

El sistema també genera una acta en format documental. Es tracta d'una acta amb el format tradicional, en la qual s'han substituït les transcripcions de les intervencions per enllaços al moment precís de la vídeo acta en el que té lloc cada intervenció.



Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

Segon. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província i al Portal de Transparència.

Les intervencions completes d'aquest punt de l'ordre del dia es poden visualitzar en el següent enllaç: <https://videoactas.smartis.es/vallbas/visor.aspx?id=2&t=3>

Aprobat per 11 vots a favor (Lluís Amat Batalla, Gemma Puigvert Molas, Jordi Prat Canal, Magdalena Roca Viñals, Anna Bach Pujol, Margarita Castañer Vivas, Josep Pujol Casanova, Antonio Arimany Torrent, Alicia Caritg Prats, Jordi Vilalta Raspau, Sergi Pujolriu Masoliver)

2.0.- Aprovació acta anterior

El Sr. Alcalde pren la paraula i demana si hi ha alguna qüestió respecte a l'acta anterior del Ple Ordinari de 30 de juliol de 2024. Seguidament es procedeix a votar i s'aprova per unanimitat de tots els regidors assistents.

Les intervencions completes d'aquest punt de l'ordre del dia es poden visualitzar en el següent enllaç: <https://videoactas.smartis.es/vallbas/visor.aspx?id=2&t=96>

3.0.- Donar compte del despatx oficial (X2024001006)

De l'1 d'agost al 24 de setembre de 2024:

AGOST

Dijous 1

- Reunió amb el correus per nova ubicació oficina - Alcalde

Divendres 2

- Visita parcel·laria amb el Sr. Bernat de la Xarxa Viària de la Diputació de Girona – Jaume Aumatell, Josep Pujol, Alcalde

Dilluns 5

- Reunió colònia de gats de Sant Esteve d'en Bas – Anna Bach i Gemma Puigvert

Divendres 9

- Reunió amb SIGMA per colònies de gats – Anna Bach i Gemma Puigvert

Dissabte 10

- Descobreix el que menges a Els Hostalets d'en Bas – Mita Castañer

Dilluns 12

- Reunió colònia de gats Joanetes – Anna Bach i Gemma Puigvert
- Trobada pel Punt Lila – Magda Roca i Consorci d'Acció Social de la Garrotxa



Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

Dimarts 14

- Descobreix el que menges a Puigpardines – Gemma Puigvert

Dissabte 17

- Descobreix el que menges a Sant Privat d'en Bas – Gemma Puigvert

Dilluns 19

- Reunió amb comissió de festes d' El Mallol i en Sant Esteve Bas per Punt Lila – Magda Roca

Diumenge 21

- Recta de Can Ramonic – Josep Pujol, Mita Castañer i Alcalde

Divendres 23

- Reunió amb el cap de Mossos de Trànsit Sr Albert Domenech - Alcalde

Dissabte 24

- Descobreix el que menges El Mallol – Mita Castañer

Dilluns 26

- Reunió amb l'AFI de la Llar d'infants – Anna Bach i Alcalde

Dimecres 28

- Reunió amb SIGMA per deixalles – Rubi i Alcalde
- Reunió per depuradora amb Consell Comarcal, Santi Reixach i amb David Llongarri i Esteve Costa del SIGMA – Jaume Aumatell, Bàrbara Teixidó i Alcalde
- Reunió Correllengua – Alcalde i Alicia Caritg

Dijous 29

- Reunió famílies presentació llar d'infants – Anna Bach

Divendres 30

- Reunió visita pisos socials Sant Privat amb el servei de Salut Mental + Consorci Garrotxa – Josep i Alcalde

SETEMBRE

Diumenge 1

- Aplec de Les Olletes de Sant Privat d'en Bas – Gemma Puigvert

Dilluns 2

- Reunió casal d'avis de Sant Esteve d'en Bas – Alcalde
- Reunió amb el Club de Bàsquet – Jordi Prat

Dimecres 4

- Acte institucional del Consell Comarcal en motiu de la Diada a Besalú - Alcalde





Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

Dimarts 5

- Reunió amb SIGMA i empresa adjudicada per les obres d'arranjament de la carretera de Vidrà – Jaume Aumatell, Josep Pujol, Alcalde

Dimecres 11

- Celebració Acte de la Diada a Sant Esteve d'en Bas organitzat pel GECA – Àlicia Caritg, Jordi Vilalta, Sergi Pujolriu, Jordi Prat, Alcalde

Divendres 13

- Reunió preparatòria amb Dinàmig – Jordi Prat

Dissabte 14

- Acta Inauguració curs de l' Escola Noima – Alcalde

Dimecres 18

- Reunió de seguiment del Pla d'ús públic de la Garrotxa i Alta Garrotxa, amb el Consell Comarcal- Mita Castañer

Dijous 19

- Reunió amb OXFAM-TRAILWALKER- Alcalde

Divendres 20

- Roda de premsa presentació de la Mostra Memorialista de Cinema Documental- Alcalde
- Reunió de treball- Toni Arimany, Alcalde

Dissabte 21

- Descobreix el que menges a Sant Esteve d'en Bas – Sergi Pujolriu, Anna Bach, Mita Castañer

Dilluns 23

- Reunió de seguiment per la formació de l'Associació de Productors de la Vall d'en Bas- Toni Arimany, Jordi Prat i Mita Castañer

Dimarts 24

- Reunió Grup Motor Sector Primari – Gemma Puigvert

Les intervencions completes d'aquest punt de l'ordre del dia es poden visualitzar en el següent enllaç: <https://videoactas.smartis.es/vallbas/visor.aspx?id=2&t=150>

Es dona a compte per 11 vots a favor (Lluís Amat Batalla, Gemma Puigvert Molas, Jordi Prat Canal, Magdalena Roca Viñals, Anna Bach Pujol, Margarita Castañer Vivas, Josep Pujol Casanova, Antonio Arimany Torrent, Alicia Caritg Prats, Jordi Vilalta Raspau, Sergi Pujolriu Masoliver)

4.0.- Donar compte dels decrets d'alcaldia



Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

Les intervencions completes d'aquest punt de l'ordre del dia es poden visualitzar en el següent enllaç: <https://videoactas.smartis.es/vallbas/visor.aspx?id=2&t=657>

4.1.- Donar compte del decret 2024DECR000127 - Aprovació de les línies fonamentals del Pressupost 2025

Expedient núm.: X2024000522

DECRET

Aprovació de les línies fonamentals del Pressupost 2025

Antecedents

La Intervenció municipal ha informat que cal aprovar les línies fonamentals del pressupost de l'exercici següent abans del dia 15 de setembre de l'exercici en curs.

L'Alcaldia va aprovar el pla pressupostari a mig termini per al període 2025-2027 el qual és la base per a la confecció de les línies fonamentals del pressupost.

L'Alcaldia ha resolt iniciar l'expedient de d'aprovació de les línies fonamentals del pressupost així com encarregar a la secretaria-intervenció l'emissió de l'informe corresponent.

Fonaments de dret

L'article 27.2 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat pressupostària disposa que abans de l'1 d'octubre les corporacions locals trametran al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques informació sobre les línies fonamentals que contindran els seus pressupostos, a efectes de donar compliment als requeriments de la normativa europea.

L'article 15.1 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, estableix que les corporacions locals tenen l'obligació de remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, abans del 15 de setembre de cada any, les línies fonamentals dels pressupostos per a l'exercici següent, que han de contenir almenys la següent informació:

- Definició de les principals polítiques que inspiren el pressupost amb indicació de les mesures d'ingressos i despeses en què es basen.
- Saldos pressupostaris i explicació de la seva adequació a l'objectiu d'estabilitat fixat. Tota la informació complementària que permeti relacionar el saldo resultant dels ingressos i despeses del pressupost amb la capacitat i necessitat de finançament calculada d'acord amb normes del sistema europeu de comptes.
- Informació sobre els ingressos previstos en el projecte de pressupostos, tant pel que fa als recursos del sistema de finançament subjectes a lliuraments a compte i posterior liquidació com a la resta d'ingressos en els seus principals rúbriques.
- Informació sobre les dotacions de despeses contingudes en el projecte de pressupost i les seves evolucions respecte a l'exercici precedent.



Ajuntament de la Vall d'en Bas
Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

- e) Modificacions significatives en els criteris de pressupost que permetin una comparativa homogènia amb l'exercici precedent.

L'article 4.1 de l'esmentada Ordre determina que la remissió de la informació econòmica-financera de les corporacions locals correspon a la Intervenció o unitat que exerceixi les seves funcions

En virtut de les atribucions que tinc conferides,

RESOLC:

Primer.- Aprovar les línies fonamentals del pressupost per l'exercici 2025 d'acord amb el següent detall:

INGRESSOS CONSOLIDATS

	2024	2025
Cap. 1	1.480.000,00	1.539.200,00
Cap. 2	100.000,00	102.000,00
Cap. 3	840.000,00	900.000,00
Cap. 4	1.180.000,00	1.227.200,00
Cap. 5	15.000,00	15.600,00
Ingressos corrents	3.615.000,00	3.784.000,00
Cap. 6	362.000,00	200.000,00
Cap. 7	300.000,00	294.980,00
Ingressos capital	662.000,00	494.980,00
Cap. 8		
Cap. 9	131.000,00	120.000,00
Ingressos financers	131.000,00	120.000,00
Total	4.408.000,00	4.398.980,00

DESPESES CONSOLIDATS

	2024	2025
Cap. 1	966.000,00	994.980,00
Cap. 2	1.750.000,00	1.802.500,00





Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3

17176 Sant Esteve d'en Bas

Tel. 972 690 225

ajuntament@vallbas.cat

Cap. 3	28.000,00	38.000,00
Cap. 4	250.000,00	257.500,00
Cap. 5	-	70.000,00
Despeses corrents	2.994.000,00	3.162.980,00
Cap. 6	1.080.000,00	1.000.000,00
Cap. 7	80.000,00	80.000,00
Despeses capital	1.160.000,00	1.080.000,00
Cap. 8		
Cap. 9	140.000,00	156.000,00
Despeses financers	140.000,00	156.000,00
Total	4.294.000,00	4.398.980,00

2,44%

Ajust SEC 2024

54.880,00

Per recaptació

Ajust SEC 2024

80.000,00

Inv Altres AAPP

Total Ajust SEC 2024

134.880,00

Ajust SEC 2025

42.532,20

Per recaptació

Ajust SEC 2025

80.000,00

Inv Altres AAPP

Total Ajust SEC 2025

122.532,20

Deute Viu

31/12/2024

31/12/2025

A Curt Termini

-

-

A llarg Termini

832.156,26

796.897,44

Segon.-

Encarregar a la Intervenció Municipal que remeti aquesta informació al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, per donar compliment a les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera

Tercer.-

Donar compte d'aquest decret en la propera sessió plenària que es realitzi.

Les intervencions completes d'aquest punt de l'ordre del dia es poden visualitzar en el següent enllaç:

<https://videoactas.smartis.es/vallbas/visor.aspx?id=2&t=668>

AJUNTAMENT DE LA VALL D'EN BAS

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://iavalidenbas.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

Es dona a compte per 11 vots a favor (Lluís Amat Batalla, Gemma Puigvert Molas, Jordi Prat Canal, Magdalena Roca Viñals, Anna Bach Pujol, Margarita Castañer Vivas, Josep Pujol Casanova, Antonio Arimany Torrent, Alicia Caritg Prats, Jordi Vilalta Raspau, Sergi Pujolriu Masoliver)

5.0.- Ratificació de l'acord de Junta de Govern Local de desestimació de sol·licitud d'acció de revisió d'actes nuls o acció de nul·litat (X2022000794)

La Junta de Govern Local, en sessió de data 18 de setembre de 2024, va aprovar la desestimació de sol·licitud d'acció de revisió d'actes nuls o acció de nul·litat, que es transcriu literalment a continuació:

"Desestimació de sol·licitud d'acció de revisió d'actes nuls o acció de nul·litat"

En data de 8 d'abril de 2024 (RE E2024001624) el Sr. Joan Cañada Campos, actuant en nom i representació de la Sra. Anna Mallorqui Quintana i del Sr. Michael Penninger, demana que l'Ajuntament insti acció de revisió d'ofici d'actes nuls o acció de nul·litat de l'acord del Ple de l'Ajuntament de 27 de juliol de 2021, que va resoldre la sol·licitud presentada per l'accionant en relació al Camí que va des del Molí Vell a Can Pinyana pels següents motius:

- 1. Deficient motivació de la resolució.*
- 2. Incongruència omissiva.*
- 3. Nul·litat per haver prescindit complement del procediment per afectar l'ús d'un bé de domini públic.*

En data de 22 d'abril de 2024, es va concedir al Sr. Àngel Bayona Pujol, interessat en el procediment, un tràmit d'audiència de quinze dies hàbils perquè, si ho considerés convenient, presentés al·legacions en defensa dels seus interessos.

En data de 6 de maig de 2024, i dins el termini legal concedit, el Sr. Àngel Bayona Pujol presenta un escrit d'al·legacions en el qual demana que s'inadmeti la sol·licitud formulada pel que fa a la revisió d'ofici d'actes nuls o acció de nul·litat, a l'entendre que no es dona cap de les causes previstes en l'article 47 de la Llei processal administrativa, per a la revisió d'ofici ni per a l'acció de nul·litat.

És antecedent decisiu per resoldre la petició formulada la Sentència del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 3 de Girona de 13 de desembre de 2023 (recurs núm. 281/2022).

Tenint en compte aquest antecedent, es fan les següents consideracions:

- 1. L'article 106 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que les administracions públiques, en qualsevol moment, per iniciativa pròpia o a sol·licitud d'interessats, declararan la nul·litat dels actes administratius que hagin posat fi a la via administrativa o no hagin estat recorreguts dins el termini.*
- 2. Els mateixos interessats, tal com s'ha indicat, varen interposar recurs de reposició que es va inadmetre, i el subsegüent recurs contenciós-administratiu núm. 281/2022.*



Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

3. *En aquest supòsit, no es dona la previsió de l'article 106 de la Llei processal administrativa, ja que sí que varen interposar recurs i al fer-ho varen tancar la via d'un acte posterior consistent en instar la revisió, i menys tal com la demanen, quan diu "tingueu per instada l'acció de revisió d'ofici d'actes nuls o acció de nul·litat".*
4. *El fet que per les actuacions dutes a terme per l'accionant, en quant al recurs de reposició interposat en el seu moment, i en quant al recurs contenciós-administratiu, amb el resultat de declarar-lo inadmissible, no desfigura l'exclusió que consta a l'article 106 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. Així mateix, contra l'acte recorregut en el recurs contenciós administratiu 281/2022 del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 3 de Girona, de 13 de desembre de 2023 (núm. 238/2023), els interessats, allà recurrents, no varen interposar recurs d'apel·lació.*
5. *A la vista d'aquestes consideracions, així com del que disposa l'article 106 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, els sol·licitants no poden reobrir de nou un procediment per altres vies quan aquestes queden excloses pel mateix mandat legal, en haver-se interposat el recurs contenciós administratiu indicat.*
I això no obsta, a què s'hagués inadmetent el recurs de reposició per extemporani, en tant que a la mateixa demanda formulada davant el Jutjat Contenciós, els interessats discrepen i argumenten que el recurs de reposició esmentat no era extemporani, de tal manera que els ara sol·licitants, no poden anar contra els seus propis actes, que han culminat amb aquietar-se davant la interlocutòria del Jutjat Contenciós núm. 238/2023, que com ja s'ha dit, no varen recórrer en apel·lació.
6. *Entendre aquesta consideració anterior d'una altra manera, comportaria que qualsevol interessat podria reobrir peticions que ja va formular, no solament en reposició, sinó davant la jurisdicció, i qüestió diferent és l'estranya actuació processal a l'instar els dos recursos (reposició i contenciós) a la vegada, que no exclou l'excepció continguda en l'article 106 de la LPAC. La resolució de la interlocutòria inadmetent el recurs contenciós administratiu, acceptada per la recurrent, en cap cas estableix que aquest recurs contenciós no s'hagués interposat en termini, i la inadmissió del recurs ve donada per la doble actuació processal dels sol·licitants (l'article 106 de la LPAC no disposa si es refereix al recurs de reposició o contenciós, i és la pròpia actuació de l'interessat que ha comportat que en via jurisdiccional no es poguessin examinar els seus arguments de que el recurs de reposició s'havia interposat en termini).*
7. *Per tot això, s'estima que els interessats no poden reiterar, sota altres fórmules i de manera indefinida, les actuacions contra actes que ja van ser sotmesos a la revisió jurisdiccional. Aquesta consideració comporta no entrar en el fons de la resta d'al·legacions que consten a la petició formulada.*
8. *No obstant això, i a nivell recordatori, cal indicar el següent:*
 - a) *Correspon a l'Administració Local establir els tipus de via, és a dir, de vianants, per vehicles o bicicletes com a competència del municipi. L'Ajuntament el que va fer va ser exercir les competències d'ordenació del trànsit de vehicles i de persones en vies públiques, que li atribueixen la vigent legislació de règim local, competència pròpia irrenunciable.*



Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

- b) *Aquestes limitacions, destinacions o tipologies de les vies públiques és una constant en el dia a dia de cada municipi, on es modifiquen continuament, encara que això representi o comporti un canvi respecte a la utilització que s'havia vingut fent fa anys, ja sigui per vehicles, per vianants o espais per a bicicletes.*
- c) *No s'aprecia de les manifestacions i consideracions que fa l'interessat que concorri cap de les causes de nul·litat de l'article 47 de la LPCA.*

Atesos aquests antecedents, s'acorda:

PRIMER.- Desestimar la sol·licitud d'acció de revisió d'actes nuls o acció de nul·litat, formulada pel Sr. Joan Cañada Campos, en la representació en què actua en base a la motivació i consideracions que consten a la part expositiva, que es dona per reproduït en relació a l'article 106 de la LPAC.

SEGON.- Determinar que aquesta desestimació comporta la innecessarietat d'entrar en les altres qüestions que plantegen els sol·licitants en quant a la nul·litat al·legada de l'acte administratiu.

TERCER.- Indicar que tampoc procedeix iniciar el procediment de recurs d'ofici de l'acte, i en conseqüència, tampoc procedeix elevar les actuacions a la Comissió Jurídica Assessora.

QUART.- Ratificar aquest acord al Ple de l'Ajuntament en la primera sessió que porti a terme.

CINQUÈ.- Informar que contra el present acord, s'hi pot interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, comptat a partir de l'endemà de la seva notificació, o alternativament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos a partir de la mateixa notificació.

SISÈ.- Notificar aquest acord a tots els interessats que figuren a l'expedient."

Es proposa al Ple Municipal l'adopció del següent acord:

Primer. Ratificar l'acord de la Junta de Govern Local, tal com més amunt es transcriu.

Les intervencions completes d'aquest punt de l'ordre del dia es poden visualitzar en el següent enllaç: <https://videoactas.smartis.es/vallbas/visor.aspx?id=2&t=883>

Aprovat per 11 vots a favor (Lluís Amat Batalla, Gemma Puigvert Molas, Jordi Prat Canal, Magdalena Roca Viñals, Anna Bach Pujol, Margarita Castañer Vivas, Josep Pujol Casanova, Antonio Arimany Torrent, Alicia Caritg Prats, Jordi Vilalta Raspau, Sergi Pujolriu Masoliver)



Ajuntament de la Vall d'en Bas
Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

6.0.- Conveni interadministratiu entre els Ajuntaments de Sant Feliu de Pallerols i de la Vall d'en Bas, en matèria de recollida, gestió i tractament de les deixalles domèstiques i assimilables a domèstiques (X2024000425)

Antecedents

En data 23 de desembre de 2020 l'Ajuntament de la Vall d'en Bas va signar un conveni amb el Consell Comarcal de la Garrotxa en el qual delegava les competències municipals en matèria de recollida, gestió i tractament de les deixalles domèstiques i assimilables a domèstiques a favor del Consell Comarcal de la Garrotxa.

Durant l'any 2022 es va fer el desplegament de la recollida en proximitat de 5 fraccions amb accés controlat.

Vist que hi ha habitatges del municipi veí de Sant Feliu de Pallerols que utilitzen els contenidors ubicats al municipi veí de la Vall d'en Bas.

Segons dades del Consell Comarcal la relació d'habitatges de Sant Feliu de Pallerols que utilitzen els contenidors del municipi de la Vall d'en Bas és la següent:

CODI UDUARI	ADREÇA	MUNICIPI	CODI ÀREA
SFP10873	VEINAT ST MIQUEL DE PINEDA - La Baga	SANT FELIU DE PALLEROLS	VBA048

Fonaments de dret

- Article 47 i ss de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic.
- Articles 7, 25 i 27 i relacionats de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL), la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJP Cat),
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).

Atesos aquests antecedents, es proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

Primer. Aprovar el conveni interadministratiu entre l'Ajuntament de Sant Feliu de Pallerols i de la Vall d'en Bas, en matèria de recollida, gestió i tractament de les deixalles domèstiques i assimilables a domèstiques per als habitatges descrits anteriorment.

Segon. Facultar el Sr. Alcalde, Lluís Amat Batalla, per la seva signatura.

Tercer. Transmetre el present acord a l'Ajuntament de Sant Feliu de Pallerols.

Quart. Publicar aquest acord, acompanyat d'una còpia del conveni, al portal de transparència.

ANNEX





Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

CONVENI INTERADMINISTRATIU ENTRE ELS AJUNTAMENTS DE SANT FELIU DE PALLEROLS I DE LA VALL D'EN BAS, EN MATÈRIA DE RECOLLIDA, GESTIÓ I TRACTAMENT DE LES DEIXALLES DOMÈSTIQUES I ASSIMILABLES A DOMÈSTIQUES.

REUNITS:

D'una part el Sr. Artur Colomer i Buchner, en qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de les Sant Feliu de Pallerols, amb domicili a la Plaça del Firal, 23 de Sant Feliu de Pallerols.

De l'altra el Sr. Lluís Amat Batalla, en qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de la Vall d'en Bas, amb domicili al carrer Sant Esteve, núm. 3.

EXPOSEN:

I.- Les administracions públiques es regeixen en les seves relacions pels principis de col·laboració i cooperació, inspirant la seva actuació pels criteris d'eficiència i servei públic.

II.- L'Ajuntament de Sant Feliu de Pallerols i l'Ajuntament de la Vall d'en Bas tenen delegades en el Consell Comarcal de la Garrotxa les competències municipals relacionades amb la gestió de les deixalles domèstiques i assimilables.

III.- Els límits territorials, la configuració geogràfica i les infraestructures existents justifiquen, per motius de seguretat, racionalitat i eficiència, que determinats habitatges ubicats en zones concretes del municipi de Sant Feliu de Pallerols disposin les seves deixalles domèstiques en contenidors ubicats en àrees del municipi de la Vall d'en Bas.

La relació d'habitatges que es troben en la situació descrita és la següent:

CODI UDUARI	ADREÇA	MUNICIPI	CODI ÀREA
SFP10873	VEÏNAT ST MIQUEL DE PINEDA - La Baga	SANT FELIU DE PALLEROLS	VBA048

IV - Mitjançant aquest conveni es regula la forma com ambdós ajuntaments gestionaran la prestació del servei i el cobrament de la taxa de deixalles que s'acrediti per raó del fet que els veïns dels indicats habitatges disposin les deixalles en contenidors ubicats al municipi de la Vall d'en Bas.

CLÀUSULES

PRIMERA. Objecte del conveni.

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració entre els municipis de Sant Feliu de Pallerols i la Vall d'en Bas en ordre a facilitar que els veïns domiciliats en els habitatges relacionats en l'expositiu TERCER puguin depositar les seves deixalles en les àrees de contenidors assignades, del municipi de la Vall d'en Bas.

SEGONA. Obligacions i compromisos dels municipis signants.

L'Ajuntament de Sant Feliu de Pallerols s'obliga a facilitar als veïns domiciliats en els habitatges relacionats en l'expositiu TERCER una o més d'una targeta personalitzada

AJUNTAMENT DE LA VALL D'EN BAS

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://iavalidenbas.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

que els permeti dipositar les deixalles domèstiques en l'àrea de contenidors ubicada al municipi de la Vall d'en Bas, més propera al seu domicili.

TECERA Finançament del servei.

Els veïns del municipi de Sant Feliu de Pallerols que dipositin les seves deixalles en àrees de contenidors ubicades al municipi de la Vall d'en Bas pagaran a l'Ajuntament de Sant Feliu de Pallerols, la taxa d'escombraries que els correspongui, d'acord amb l'ordenança fiscal aplicable al municipi de Sant Feliu de Pallerols.

Finalitzat l'exercici que correspongui, l'Ajuntament de Sant Feliu de Pallerols lliurarà a l'Ajuntament de la Vall d'en Bas una liquidació comprensiva dels imports que li correspongui cobrar per la prestació del servei de recollida, tractament i eliminació de residus, als veïns del municipi de Sant Feliu de Pallerols que dipositin les seves deixalles en contenidors ubicats a la Vall d'en Bas. Aquesta liquidació la practicarà l'Ajuntament de Sant Feliu de Pallerols d'acord amb la seva ordenança fiscal reguladora pròpia.

Practicada i notificada la liquidació l'Ajuntament de Sant Feliu de Pallerols procedirà al seu abonament a l'Ajuntament de la Vall d'en Bas.

QUARTA Confidencialitat de la informació.

1. Les parts signants d'aquest conveni queden obligades al compliment del que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com a les previsions contingudes a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

CINQUENA De la Comissió de Seguiment del conveni.

1. Es constituirà una Comissió de Seguiment del conveni, de la qual formaran part els regidors d'hisenda d'ambdós municipis.
2. Funcions de la Comissió de Seguiment.

Seràn funcions genèriques d'aquesta comissió:

- a) Fer el seguiment del compliment del contingut del conveni en els aspectes funcionals i econòmics.
- b) Interpretar-ne el contingut.
- c) Actualitzar la relació d'habitatges i zones de contenidors afectats pel conveni.
- d) Proposar la denúncia o modificació del conveni.

SISENA Vigència.

Aquest conveni tindrà efectes l'endemà de la signatura i la seva vigència serà de quatre anys.

En qualsevol moment previ a la finalització del termini previst, el conveni podrà ser prorrogat, mitjançant un acord exprés de les parts, per un nou període de quatre anys addicionals, de conformitat amb el que preveu l'article 49.h) de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.



Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

En cas que hi hagi denúncia del conveni per qualsevol de les parts, aquesta s'haurà de posar en coneixement de l'altra part amb una antelació de tres mesos abans de la data de venciment del conveni.

SETENA Extinció.

Seràn causes d'extinció del present conveni les següents:

- El compliment del termini de vigència establert sense haver-se acordat la pròrroga del mateix.
- El mutu acord entre les parts signants.
- L'incompliment de les obligacions o els compromisos assumits per part d'algun dels signants. En cas d'incompliment total o parcial per alguna de les parts de les obligacions contretes mitjançant aquest conveni, qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi un mes amb les obligacions o compromisos que es consideren incomplerts.
- Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persisteix l'incompliment, la part que el va adreçar notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'ha previst.
- Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista a les lleis.

VUITENA. Naturalesa jurídica.

Aquest conveni té naturalesa administrativa i queda exclòs de l'aplicació de la legislació de contractes en aplicació de l'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, del 26 de febrer del 2014. Les clàusules d'aquest conveni actuen com a bases reguladores del mateix.

NOVENA Resolució de conflictes.

Les parts es comprometen a resoldre de mutu acord les incidències que puguin sorgir en el seu compliment.

Les qüestions litigioses que sorgeixin entre les parts durant el desenvolupament i execució del present conveni i no puguin ser resoltes per la Comissió de Seguiment prevista a l'estipulació vuitena se sotmetran a la Jurisdicció Contenciosa Administrativa conforme al que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós-administrativa.

I en prova de conformitat, subscriuen aquest document, en la data indicada en aquest, signat digitalment.

Les intervencions completes d'aquest punt de l'ordre del dia es poden visualitzar en el següent enllaç: <https://videoactas.smartis.es/vallbas/visor.aspx?id=2&t=975>



Ajuntament de la Vall d'en Bas
Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

Aprovat per 11 vots a favor (Lluís Amat Batalla, Gemma Puigvert Molas, Jordi Prat Canal, Magdalena Roca Viñals, Anna Bach Pujol, Margarita Castañer Vivas, Josep Pujol Casanova, Antonio Arimany Torrent, Alicia Caritg Prats, Jordi Vilalta Raspau, Sergi Pujolriu Masoliver)

7.0.- Conveni interadministratiu entre els Ajuntaments de les Planes d'Hostoles i de la Vall d'en Bas, en matèria de recollida, gestió i tractament de les deixalles domèstiques i assimilables a domèstiques (X2024000426)

Antecedents

En data 23 de desembre de 2020 l'Ajuntament de la Vall d'en Bas va signar un conveni amb el Consell Comarcal de la Garrotxa en el qual delegava les competències municipals en matèria de recollida, gestió i tractament de les deixalles domèstiques i assimilables a domèstiques a favor del Consell Comarcal de la Garrotxa.

Durant l'any 2022 es va fer el desplegament de la recollida en proximitat de 5 fraccions amb accés controlat.

Vist que hi ha habitatges del municipi veí de les Planes d'Hostoles que utilitzen els contenidors ubicats al municipi veí de la Vall d'en Bas.

Segons dades del Consell Comarcal la relació d'habitatges de les Planes d'Hostoles que utilitzen els contenidors del municipi de la Vall d'en Bas és la següent:

CODI UDUARI	ADREÇA	MUNICIPI	CODI ÀREA
LPH00088	MASNOU	LES PLANES	VBA003

Fonaments de dret

- Article 47 i ss de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic.
- Articles 7, 25 i 27 i relacionats de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL), la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJP Cat),
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).

Atesos aquests antecedents, es proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

Primer. Aprovar el conveni interadministratiu entre l'Ajuntament de les Planes d'Hostoles i de la Vall d'en Bas, en matèria de recollida, gestió i tractament de les deixalles domèstiques i assimilables a domèstiques per als habitatges descrits anteriorment.

Segon. Facultar el Sr. Alcalde, Lluís Amat Batalla, per la seva signatura.

Tercer. Transmetre el present acord a l'Ajuntament de les Planes d'Hostoles.



Ajuntament de la Vall d'en Bas
Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

Quart. Publicar aquest acord, acompanyat d'una còpia del conveni, al portal de transparència.

ANNEX

CONVENI INTERADMINISTRATIU ENTRE ELS AJUNTAMENTS DE LES PLANES D'HOSTOLES I DE LA VALL D'EN BAS, EN MATÈRIA DE RECOLLIDA, GESTIÓ I TRACTAMENT DE LES DEIXALLES DOMÈSTIQUES I ASSIMILABLES A DOMÈSTIQUES.

REUNITS:

D'una part el Sr. Marc Puig Bosch, en qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de les Planes d'Hostoles, amb domicili al Carrer Reverend Ramon Costa, 1 de les Planes d'Hostoles.

De l'altra el Sr. Lluís Amat Batalla, en qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de la Vall d'en Bas, amb domicili al carrer Sant Esteve, núm. 3.

EXPOSEN:

I.- Les administracions públiques es regeixen en les seves relacions pels principis de col·laboració i cooperació, inspirant la seva actuació pels criteris d'eficiència i servei públic.

II.- L'Ajuntament de les Planes d'Hostoles i l'Ajuntament de la Vall d'en Bas tenen delegades en el Consell Comarcal de la Garrotxa les competències municipals relacionades amb la gestió de les deixalles domèstiques i assimilables.

III.- Els límits territorials, la configuració geogràfica i les infraestructures existents justifiquen, per motius de seguretat, racionalitat i eficiència, que determinats habitatges ubicats en zones concretes del municipi de les Planes d'Hostoles disposin les seves deixalles domèstiques en contenidors ubicats en àrees del municipi de la Vall d'en Bas.

La relació d'habitatges que es troben en la situació descrita és la següent:

CODI UDUARI	ADREÇA	MUNICIPI	CODI AREA
LPH00088	MASNOU	LES PLANES	VBA003

IV - Mitjançant aquest conveni es regula la forma com ambdós ajuntaments gestionaran la prestació del servei i el cobrament de la taxa de deixalles que s'acrediti per raó del fet que els veïns dels indicats habitatges disposin les deixalles en contenidors ubicats al municipi de la Vall d'en Bas.

CLÀUSULES

PRIMERA. Objecte del conveni.

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració entre els municipis de Les Planes d'Hostoles i la Vall d'en Bas en ordre a facilitar que els veïns domiciliats en els habitatges





Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

relacionats en l'expositiu TERCER puguin dipositar les seves deixalles en les àrees de contenidors assignades, del municipi de la Vall d'en Bas.

SEGONA. Obligacions i compromisos dels municipis signants.

L'Ajuntament de Les Planes d'Hostoles s'obliga a facilitar als veïns domiciliats en els habitatges relacionats en l'expositiu TERCER una o més d'una targeta personalitzada que els permeti dipositar les deixalles domèstiques en l'àrea de contenidors ubicada al municipi de la Vall d'en Bas, més propera al seu domicili.

TECERA. Finançament del servei.

Els veïns del municipi de Les Planes d'Hostoles que dipositin les seves deixalles en àrees de contenidors ubicades al municipi de la Vall d'en Bas pagaran a l'Ajuntament de Les Planes d'Hostoles, la taxa d'escombraries que els correspongui, d'acord amb l'ordenança fiscal aplicable al municipi de Les Planes d'Hostoles.

Finalitzat l'exercici que correspongui, l'Ajuntament de Les Planes d'Hostoles lliurarà a l'Ajuntament de la Vall d'en Bas una liquidació comprensiva dels imports que li correspongui cobrar per la prestació del servei de recollida, tractament i eliminació de residus, als veïns del municipi de Les Planes d'Hostoles que dipositin les seves deixalles en contenidors ubicats a la Vall d'en Bas. Aquesta liquidació la practicarà l'Ajuntament de les Planes d'Hostoles d'acord amb la seva ordenança fiscal reguladora pròpia.

Practicada i notificada la liquidació l'Ajuntament de Les Planes d'Hostoles procedirà al seu abonament a l'Ajuntament de la Vall d'en Bas.

QUARTA. Confidencialitat de la informació.

2. Les parts signants d'aquest conveni queden obligades al compliment del que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com a les previsions contingudes a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

CINQUENA. De la Comissió de Seguiment del conveni.

3. Es constituirà una Comissió de Seguiment del conveni, de la qual formaran part els regidors d'hisenda d'ambdós municipis.
4. Funcions de la Comissió de Seguiment.

Seràn funcions genèriques d'aquesta comissió:

- e) Fer el seguiment del compliment del contingut del conveni en els aspectes funcionals i econòmics.
- f) Interpretar-ne el contingut.
- g) Actualitzar la relació d'habitatges i zones de contenidors afectats pel conveni.
- h) Proposar la denúncia o modificació del conveni.

SISENA. Vigència.



Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

Aquest conveni tindrà efectes l'endemà de la signatura i la seva vigència serà de quatre anys.

En qualsevol moment previ a la finalització del termini previst, el conveni podrà ser prorrogat, mitjançant un acord exprés de les parts, per un nou període de quatre anys addicionals, de conformitat amb el que preveu l'article 49.h) de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

En cas que hi hagi denúncia del conveni per qualsevol de les parts, aquesta s'haurà de posar en coneixement de l'altra part amb una antelació de tres mesos abans de la data de venciment del conveni.

SETENA Extinció.

Seràn causes d'extinció del present conveni les següents:

- g) El compliment del termini de vigència establert sense haver-se acordat la pròrroga del mateix.
- h) El mutu acord entre les parts signants.
- i) L'incompliment de les obligacions o els compromisos assumits per part d'algun dels signants. En cas d'incompliment total o parcial per alguna de les parts de les obligacions concretes mitjançant aquest conveni, qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi un mes amb les obligacions o compromisos que es consideren incomplerts.
- j) Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persisteix l'incompliment, la part que el va adreçar notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'ha previst.
- k) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- l) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista a les lleis.

VUITENA. Naturalesa jurídica.

Aquest conveni té naturalesa administrativa i queda exclòs de l'aplicació de la legislació de contractes en aplicació de l'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, del 26 de febrer del 2014. Les clàusules d'aquest conveni actuen com a bases reguladores del mateix.

NOVENA. Resolució de conflictes.

Les parts es comprometen a resoldre de mutu acord les incidències que puguin sorgir en el seu compliment.

Les qüestions litigioses que sorgeixin entre les parts durant el desenvolupament i execució del present conveni i no puguin ser resoltes per la Comissió de Seguiment prevista a l'estipulació vuitena se sotmetran a la Jurisdicció Contenciosa Administrativa conforme al que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós-administrativa.



Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

I en prova de conformitat, subscriuen aquest document, en la data indicada en aquest, signat digitalment.

Les intervencions completes d'aquest punt de l'ordre del dia es poden visualitzar en el següent enllaç: <https://videoactas.smartis.es/vallbas/visor.aspx?id=2&t=976>

Aprovat per 11 vots a favor (Lluís Amat Batalla, Gemma Puigvert Molas, Jordi Prat Canal, Magdalena Roca Viñals, Anna Bach Pujol, Margarita Castañer Vivas, Josep Pujol Casanova, Antonio Arimany Torrent, Alicia Caritg Prats, Jordi Vilalta Raspau, Sergi Pujolriu Masoliver)

8.0.- Aprovació inicial de les Bases per l'adjudicació de dos habitatges destinats a polítiques socials en règim de lloguer social temporal de La Vall d'en Bas (X2024000953)

Antecedents

L'habitatge és un bé bàsic i de primera necessitat, i per aquesta raó l'Ajuntament de La Vall d'en Bas té com a objectiu facilitar l'accés a l'habitatge digne i adequat a totes aquelles persones residents al municipi en situació d'exclusió social i/o residencial per motius econòmics o d'urgència social i per aquelles situacions especials i d'emergència.

Per tal de donar resposta a totes aquelles situacions que es donen al nostre municipi, l'Ajuntament de La Vall d'en Bas disposa de dos habitatges situats al Passeig del General Estartús, 45 de Sant Privat d'en Bas. Aquests dos habitatges objecte d'aquest procés d'adjudicació formen part de l'edifici on hi ha el Centre d'Atenció Primària de Sant Privat d'en Bas, gestionat per la Fundació Hospital d'Olot i Comarcal de la Garrotxa, que ocupa els baixos de l'edifici i els dos habitatges estan situats a la planta primera de l'edifici.

Aquestes bases tenen per objecte definir les característiques del servei, les persones destinatàries i els requisits que aquestes han de reunir per poder accedir, el procediment d'adjudicació i els criteris de valoració de les situacions de necessitat d'habitatge, així com ordenar el funcionament del recurs.

Fonaments de dret

La Legislació aplicable ve determinada per:

- Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).



Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).
- Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú (LPAC).
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- La Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, els decrets i reglaments que la despleguen i el Pla per al dret a l'habitatge, aprovat per Decret 75/2014, de 27 de maig, constitueixen el marc normatiu de col·laboració amb les oficines locals d'habitatge i les borses de mediació per al lloguer social, que tenen per finalitat principal assegurar la màxima cobertura territorial en la prestació dels serveis i gestió d'ajuts relacionats amb l'habitatge i facilitar la proximitat de les gestions a la ciutadania.

En conseqüència, es proposa l'adopció del següent ACORD:

Primer. Aprovar inicialment les Bases per l'adjudicació de dos habitatges destinats a polítiques socials en règim de lloguer social temporal de La Vall d'en Bas, que seguidament es transcriu a l'annex.

Segon. Sotmetre l'expedient de referència, amb el text íntegre de les Bases, al tràmit d'informació pública de conformitat amb allò que estableix l'article 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú (LPACAP) per un termini mínim de vint dies, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província i/o en el Diari Oficial de la Generalitat, en el tauler d'anuncis i a la seu electrònica (e-tauler) als efectes que totes les persones interessades puguin consultar-lo i formular les al·legacions que es considerin convenients.

Tercer. Determinar que finalitzat el termini d'informació pública, si no es produeixen al·legacions ni reclamacions, l'expedient i el text de les Bases de què porta causa, s'entendran aprovades definitivament, sense necessitat d'un nou acord de l'òrgan competent, acreditant-se mitjançant certificació expedida per la Secretaria.

Quart. Inserir el text de les Bases formalitzat a la seu electrònica de la corporació per a facilitar l'accés de la ciutadania a la informació pública, a l'empara d'allò que disposa l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Cinquè. Comunicar aquest acord als Serveis econòmics d'aquest Ajuntament i a l'àrea de Serveis Socials.

ANNEX

BASES PER A L'ADJUDICACIÓ DE 2 HABITATGES DESTINATS A POLÍTIQUES SOCIALS EN RÈGIM DE LLOGUER SOCIAL TEMPORAL DE LA VALL D'EN BAS

1. OBJECTE I MARC NORMATIU





Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

Les presents bases regiran el procediment d'adjudicació en règim de lloguer d'un total de DOS habitatges de titularitat de l'Ajuntament de la Vall d'en Bas, situats al Passeig del General Estartús, 45 de Sant Privat d'en Bas, les característiques dels quals figuren a l'Annex I.

Els dos habitatges objecte d'aquest procés d'adjudicació formen part de l'edifici on hi ha el Centre d'Atenció Primària de Sant Privat d'en Bas, gestionat per la Fundació Hospital d'Olot i Comarcal de la Garrotxa, que ocupa els baixos de l'edifici i els dos habitatges estan situats a la planta primera de l'edifici.

Com a marc general serà d'aplicació allò establert a la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del Dret a l'habitatge, amb les modificacions i actualitzacions vigents, així com els Decrets que despleguen el seu contingut i la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'Arrendaments Urbans (LAU)

2. PERSONES DESTINATÀRIES I REQUISITS

Podran participar a la convocatòria aquelles persones físiques majors d'edat, emancipades amb plena capacitat d'obrar i d'obligar-se que compleixin els següents requisits:

- La persona sol·licitant ha de tenir la nacionalitat espanyola o d'un Estat membre de la Unió Europea o, en cas de ser nacional d'un país extracomunitari, disposar de permís de residència vigent en el moment de presentació de les sol·licituds.
- La persona sol·licitant ha de tenir la seva residència al municipi de La Vall d'en Bas i acreditar estar empadronada al municipi amb 3 anys d'antiguitat continuada o bé acreditar haver estat antic resident durant 3 anys de forma ininterrompuda en els darrers 10 anys o bé que estiguin treballant al municipi de La Vall d'en Bas des de fa 3 anys.
- Tenir uns ingressos bruts per unitat familiar ponderats, en còmput anual de l'any 2023, que no superin en 2,35 vegades l'Indicador de Renda de Sufficiència de Catalunya (IRSC) i que no siguin inferiors a l'IRSC.

	1 membre	2 membres	3 membres	4 membres o més
Ingressos màxims	25.075,41	25.850,94	26.962,81	27.861,57
Ingressos mínims	9.069,83	9.350,34	9.752,51	10.077,59

- Destinar l'habitatge adjudicat a domicili habitual. El termini per a l'ocupació efectiva de l'habitatge és de dos mesos un cop signat el contracte d'arrendament.
- Que les persones de la unitat de convivència del sol·licitant i les persones que consten a la sol·licitud no siguin titulars, a la data de tancament del període de la sol·licitud, d'algun altre habitatge lliure o protegit, en tot el territori nacional, excepte en els supòsits d'abandonament del domicili familiar per causa de

AJUNTAMENT DE LA VALL D'EN BAS

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://iavalidenbas.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

violència masclista identificada per qualsevol dels mitjans que estableix la normativa vigent.

Es consideren incloses en les excepcions anteriors les següents:

- Quan l'habitatge del que és titular no compleixi els requisits legals mínims d'habitabilitat, hagi estat declarat en ruïna o estigui afectat per un expedient d'expropiació forçosa.
- Quan l'habitatge del que és titular tingui una superfície inadequada en relació al nombre de membres de la unitat de convivència. S'entén per superfície inadequada la inferior a 10m2 per membre de la unitat de convivència.

Serà condició necessària per a considerar alguna d'aquestes dues excepcions que l'habitatge del que siguin propietaris sigui ofert en cessió d'ús a l'Ajuntament per tal que el pugui destinar, si així ho considera, a les borses de mediació per al lloguer social.

- El contracte de lloguer, podrà formalitzar-se amb un o dos sol·licitants, segons s'indiqui en la petició.
- Que hi hagi un seguiment de Serveis Socials amb el compliment del pla de treball, signat entre les parts.

3. UNITATS DE CONVIVÈNCIA

Es pot sol·licitar l'adjudicació d'un habitatge tant de forma individual com a membre integrant d'una unitat familiar o de convivència.

S'entén per unitat de convivència un grup de persones físiques que acreditin que conviuen efectivament en un mateix domicili i que es comprometen a viure junts, amb independència de l'existència de relació de parentiu entre elles.

Se suposa la convivència efectiva en el cas dels matrimonis, les unions estables de parella i les parelles de fet inscrites. Les persones que puguin formar part d'una unitat familiar per raó de parentiu amb el sol·licitant de l'habitatge i es trobin en procés de re agrupament familiar, si tenen dret a obtenir permís de residència a Catalunya i poden acreditar l'inici dels tràmits per a l'exercici d'aquest dret, també es consideren a tots els efectes com a membres de la unitat familiar.

Una mateixa persona no pot constar en dues sol·licituds i formar part de dues unitats de convivència o d'una sol·licitud individual i una altra per a unitat de convivència al mateix temps. En cas de produir-se un d'aquests supòsits, es consideraria vàlida, únicament, la sol·licitud presentada en últim lloc, quedant invalidades les anteriors. En cas que el sol·licitant deixi de formar part de la unitat de convivència, caldrà que es nomeni, de forma immediata, un nou representant de la unitat, formalitzant i comunicant a l'Ajuntament la nova relació de membres de la unitat de convivència.

En cas que la sol·licitud sigui una unitat de convivència, aquesta no podrà estar formada per un nombre de persones que superi la ràtio d'ocupació màxima establerta per a cada habitatge objecte d'adjudicació, en aplicació d'allò previst al Decret 141/2012, de 30



Ajuntament de la Vall d'en Bas
Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.

4. PROCÉS D'ADJUDICACIÓ

4.1. Informació i termini de presentació de les sol·licituds:

Totes les persones interessades i que compleixin els requisits, acceptin les condicions anteriorment relacionades i vulguin participar a la convocatòria han de presentar una sol·licitud abans de la data que s'especifiqui a l'anunci de la convocatòria.

Les persones interessades poden trobar el model de sol·licitud a la pàgina web www.vallbas.cat, o bé poden demanar-lo a les oficines municipals.

Aquest imprès de sol·licitud haurà de ser degudament formalitzat i es presentarà a l'ajuntament amb la declaració responsable del sol·licitant, manifestant que reuneixen totes les condicions per poder participar en aquest procés, circumstàncies que haurà d'acreditar documentalment, com a màxim en el moment de comunicació de l'adjudicació. La no acreditació serà causa d'exclusió del procés. L'interessat haurà de facilitar una adreça electrònica on s'enviaran totes les notificacions, o en el seu defecte es facilitarà una adreça física. S'entendran notificades les comunicacions enviades per servei de missatgeria al domicili indicat. La sol·licitud pot presentar-se telemàticament, o bé presencialment a les oficines municipals. En l'adjudicació dels habitatges NO es tindrà en compte l'ordre de presentació de les sol·licituds. Aquestes sol·licituds s'inscriuran en un registre municipal creat a l'efecte.

4.2. Admissió de sol·licituds i confecció de la llista definitiva:

Una vegada finalitzat el període de recepció de sol·licituds, aquestes es valoraran d'acord amb la documentació aportada i en base al requisits d'accés previstos en aquestes normes particulars, i es faran públiques les llistes provisionals d'admesos i exclosos al tauler d'anuncis i a la pàgina web de l'Ajuntament de la Vall d'en Bas. El termini de publicació serà de 10 dies, durant els quals, en el cas de resultar exclosa, es podrà presentar reclamació, acompanyada de la documentació requerida per esmenar la sol·licitud inicial. Finalitzat el període de reclamació s'estudiaran totes les reclamacions presentades en temps i forma, i s'aprovarà la llista definitiva de sol·licituds admesos i exclosos que es farà pública igualment al tauler d'anuncis i a la web de l'Ajuntament.

5.PUNTUACIÓ DE LES SOL·LICITUDS:

Les sol·licituds seran puntuades d'acord amb el barem establert en aquestes bases, definint un ordre , de manera que es determinarà les persones adjudicatàries, i a continuació es formarà una llista d'espera ordenada , la qual tindrà un any de validesa, de persones que podran accedir a un d'aquests dos pisos, a partir del qual caldrà aprovar nova convocatòria, si es produeix una baixa o desistiment.

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Característiques generals	
Per residir a la Vall d'en Bas, amb un mínim de 3 anys d'antiguitat	10
Per tenir el domicili del lloc de treball a la Vall d'en Bas	5





Ajuntament de la Vall d'en Bas
Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

Característiques allotjament actual	
Allotjament actual insegur: risc imminent de desnonament o a precari (ocupació)	15
Allotjament actual inadequat: infrahabitatge, amuntegament...	15
Característiques del peticionari/unitat de convivència	
Per l'edat del peticionari/a: compresa entre 18 i 30 anys o bé més de 60 anys	5
Unitat de convivència amb menors	5
Unitat de convivència monoparental	5
Membres de la unitat de convivència amb discapacitat o dependència	5
Unitat de convivència formada per gent gran	5
Dones víctimes de violència de gènere	5
Afectació d'un procés de desnonament	5
Altres valoracions justificades per part dels Serveis Socials	5
Estar inscrit en el registre de sol·licitants d'habitatge HPO de la Generalitat en la data d'obertura del període de sol·licituds	2

Per ordre de barem l'adjudicatari podrà escollir entre els pisos disponibles. En cas d'empat, es prioritzarà la família que tingui més fills, sempre i quan no sobrepassi l'ocupació permesa d'acord amb la normativa vigent. Si l'empat persisteix, es procedirà a efectuar un sorteig entre les persones d'igual puntuació.

La no elecció d'un habitatge en el moment de la disponibilitat, comporta perdre el torn en l'ordre establert, llevat que sigui per impossibilitat d'accedir-hi degut a que la unitat familiar és més extensa que l'habitatge ofert.

6. SIGNATURA DEL DOCUMENT D'ADJUDICACIÓ

Es convocarà als sol·licitants seguint l'ordre de la llista segons barem i es comprovarà que compleixen amb tots els requisits que estableixen aquestes bases.

Un cop realitzada aquesta comprovació el primer adjudicatari podrà escollir un dels dos habitatges disponibles. El següent adjudicatari podrà ocupar l'habitatge restant. Caldrà tot seguit firmar el corresponent document d'adjudicació.

La condició d'adjudicatari donarà dret a la signatura del contracte d'arrendament que s'haurà de signar com a màxim 15 dies després del document d'adjudicació.

Les persones que renunciïn a l'habitatge en el moment de l'elecció o adjudicació hauran de signar el corresponent document de renúncia i perdran la condició d'adjudicatari, saltant el torn al següent de la llista.

També s'entendrà com a renúncia la no assistència, que no s'hagi justificat, a la citació per l'adjudicació de l'habitatge, sense necessitat de cap acte exprés.

En el cas que el sol·licitant un cop revisada la documentació no compleixi amb els requisits quedarà descartat.

AJUNTAMENT DE LA VALL D'EN BAS

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://iavalidenbas.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



Ajuntament de la Vall d'en Bas
Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

7.LLISTA D'ESPERA

La llista d'espera ordenada, serà el resultat de l'aplicació del barem. En cas que quedi vacant un dels habitatges, aquest serà assignat a la primera persona de la llista d'espera que compleixi els requisits per accedir-hi. Aquesta llista d'espera, tindrà un any de vigència i servirà per cobrir les eventuais baixes que es produeixin entre les persones adjudicatàries seleccionades conforme a allò establert als paràgrafs precedents. Les persones que figurin a la llista hauran de continuar complint els requisits d'accés aprovats per aquestes normes en el moment en què siguin requerides per a l'adjudicació.

8. EL CONTRACTE D'ARRENDAMENT

El titular del contracte de lloguer serà el mateix que hagi fet la sol·licitud. En el moment de subscripció del contracte l'arrendatari haurà d'aportar la documentació que se li demani.

L'habitatge llogat haurà de ser destinat a domicili habitual de l'adjudicatari que l'haurà d'ocupar en un màxim de 2 mesos des de la formalització del contracte d'arrendament i l'adjudicatari no el podrà en cap cas sotsarrendar, ni cedir el contracte, ni total ni parcialment.

Condicions generals del contracte d'arrendament:

- **Durada:** el termini del contracte de lloguer serà de cinc (5) anys prorrogables, sempre que es mantinguin les circumstàncies
- **Renda mensual:** L'import mensual per l'arrendament d'aquests habitatges serà el que figura a l'Annex I de les bases. Aquest import s'actualitzarà anualment segons les variacions que experimenti l'índex de preus al consum fixat per el Institut Nacional d'Estadística (o l'Organisme que el substitueixi) pel conjunt Nacional total.
- **Altres despeses:** a la renda mensual caldrà afegir-hi les despeses següents que aniran a càrrec de l'arrendatari:
 - Despeses resultants de donar d'alta els serveis d'aigua, electricitat i altres (telefonia, fibra òptica, ..) així com els respectius consums.
 - Despeses corresponents a la taxa d'escombraries.
- **Forma de pagament:** mitjançant rebuts mensuals emesos per cada habitatge i pagament per domiciliació bancària en l'entitat designada per l'arrendatari o directament a les oficines de l'Ajuntament.

9. GESTIÓ DE LES DADES FACILITADES

En compliment de la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre de Protecció de Dades de caràcter personal (LOPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, s'informa al sol·licitant que les dades facilitades seran incloses en un fitxer, el responsable del qual és l'Ajuntament de la Vall d'en Bas.

10. POTESTATS DE L'AJUNTAMENT



Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

L'Ajuntament podrà:

- Accedir a l'immoble i comprovar-ne el seu estat de conservació i el seu correcte ús per part de l'adjudicatari i/o la unitat de convivència.
- Comprovar, i a aquests efectes requerir a l'adjudicatari perquè aporti la documentació que es consideri necessària, que aquest continua donant compliment als requisits que són exigibles durant la vigència del contracte.

11. INFRACCIONS I RÈGIM SANCIONADOR

Aquest règim i procediment sancionador es regula d'acord amb les previsions generals previstes en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

INFRACCIONS

Les infraccions que cometin els adjudicataris de l'habitatge es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

(a) Es consideren infraccions lleus:

1. Fer obres menors sense el consentiment previ per escrit de l'ajuntament.
2. Permetre la pernoctació per més d'un mes en el període de tres mesos a persones alienes a la unitat de convivència sense haver sol·licitat l'autorització de l'ajuntament
3. No satisfer en el termini corresponent la renda mensual de lloguer.

(b) Es consideren infraccions greus:

1. No presentar o presentar incompleta la documentació que en qualsevol moment li pugui requerir l'ajuntament.
2. Fer obres majors sense el consentiment previ per escrit de l'ajuntament.
3. No mantenir l'habitatge en bon estat de conservació i higiene.
4. incomplir les normes de bon veïnatge i/o no tenir una actitud o tracte respectuosos amb els restants ocupants de l'edifici.
5. Realitzar activitats o actes contraris a la convivència normal de la comunitat o que malmetin o facin perillar l'immoble.
6. No permetre l'accés a l'habitatge del personal designat per l'ajuntament per exercir les seves potestats de supervisió i control així com per fer les reparacions i obres que consideri necessàries.
7. No atendre el pagament de forma voluntària i conscient de les obligacions de llum, aigua, gas i altres subministraments de l'habitatge sense justificació objectiva
8. La reiteració de dues infraccions lleus en el termini d'un any.

(c) Es consideren infraccions molt greus:

1. Falsejar qualsevol document presentat en la sol·licitud d'habitatge.
2. No destinar l'habitatge exclusivament com a residència habitual o dedicar l'habitatge a usos no autoritzats.
3. Cedir, subrogar, traspasar o sotsarrendar totalment o parcial l'habitatge.
4. Dur a terme activitats que els estatuts, la normativa urbanística o la llei exclouen o prohibeixen de manera expressa o que puguin ser considerades perilloses, insalubres o nocives.
5. La reiteració de dues infraccions greus en un termini de sis mesos.

SANCIONS

Les sancions poden ser econòmiques o mesures correctores, com treballs en benefici de la comunitat, i seran proporcionades a la sanció que rebí la conducta infractora i

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT X2024000990
Codi Segur de Verificació: 77fb3090-90da-43af-81cc-42147f81380a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01172076_2024_28340051 Data d'impressió: 29/10/2024 13:17:57 Pàgina 28 de 39	SIGNATURES 1.- Marta Mercader Colomer (SIG) (Secretària-Interventora accidental), 29/10/2024 09:04 2.- Lluís Amat Batalla (SIG) (Alcalde), 29/10/2024 09:05	



Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

sempre que l'interessat ho sol·liciti en qualsevol moment anterior a la resolució del procediment sancionador.

Les sancions econòmiques, segons el tipus d'infracció, són les següents:

- Les infraccions lleus amb multes de 50 a 300 euros.
- Les infraccions greus amb multes de 301 a 600 euros.
- Les infraccions molt greus amb multes de 601 a 1.000 euros

12. EXTINCIÓ DE L'ÚS DE L'HABITATGE

Es consideren motius de l'extinció del contracte les següents situacions:

- Finalització del termini previst en el contracte d'ús
- La no ocupació de l'habitatge en el termini previst sense justificació
- Renúncia voluntària
- Pèrdua de qualsevol requisit d'accés
- Infraccions molt greus (especificar un nombre màxim d'infraccions i un període màxim de temps) de forma reiterada
- Èxits de la persona titular del contracte d'arrendament





Ajuntament de la Vall d'en Bas
Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

ANNEX I. CARACTERÍSTIQUES DELS HABITATGES I IMPORT DE LA RENDA DE LLOGUER

Característiques dels habitatges:

Nº	ADREÇA	PLANTA	PORTA	SUPERFICIE ÚTIL (m2)	Ocupació màxima (persones)	Nombre dormitoris (ut.)
1	Passeig General Estartús, 53	1	1	61,12	5	2
2	Passeig General Estartús, 53		2	61,26	5	2

Import mensual de la renda de lloguer.

Nº	ADREÇA	COST MENSUAL LLOGUER
1	Passeig General Estartús, 53-1rA	300 € màxim (segons el càlcul de la renda mensual de lloguer social de la Generalitat de Catalunya)
2	Passeig General Estartús, 53-1rB	



Ajuntament de la Vall d'en Bas
Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

ANNEX II. FORMA D'ACREDITAR I COMPROVAR ELS REQUISITS D'ACCÉS

Els requisits exigits per aquestes bases s'hauran de complir des del moment del tancament del termini de presentació de sol·licituds fins a la signatura del contracte. Llevat de la inscripció en el registre de peticionaris d'habitatge d'HPO de la Generalitat, que per a la seva puntuació caldrà que estigui fet amb anterioritat a l'inici del període d'inscripcions.

Els sol·licitants hauran d'aportar fotocopia compulsada del Document nacional d'Identitat o el seu equivalent en el cas de persones d'estat membres de la Comunitat Europea. En el cas de sol·licitants d'estats que no són membres de la Unió Europea hauran d'aportar fotocopia compulsada del permís de residència permanent o de llarga duració.

Empadronament:

Per demostrar el compliment del requisit d'empadronament i residència s'haurà d'aportar el corresponent certificat d'empadronament facilitat per l'Ajuntament. El requisit d'empadronament només serà necessari que el compleixi un dels titulars de la sol·licitud.

Ingressos:

La justificació i comprovació d'ingressos a l'efecte de participació en la convocatòria s'efectuarà mitjançant declaració o declaracions de l'impost de la renda de les persones físiques, o documents equivalents, corresponent a l'últim exercici fiscal vençut, de cadascun dels membres de la unitat familiar/convivència.

En cas de no haver efectuat la declaració de la renda o no estar obligat legalment a presentar-la, els ingressos s'acreditaran amb la presentació del certificat d'altres i baixes de la Seguretat Social, el certificat d'ingressos i retencions a compte de l'IRPF de l'empresa o empreses on s'hagi treballat durant l'any.

En cas de ser pensionista o d'haver estat a l'atur s'haurà d'aportar el certificat corresponent.

Per determinar el nivell d'ingressos s'agafaran els de la unitat familiar a la que correspon la persona sol·licitant. A efectes d'ingressos es considera unitat familiar aquella tal i com la defineixen les normes reguladores del impost sobre la renda de les persones físiques, que es fan extensives a les parelles de fet, i com a unitat de convivència el conjunt de persones que conviuen en un habitatge amb independència de la seva relació de parentiu.

Propietat:

Els sol·licitants hauran d'aportar certificat negatiu de titularitat de béns immobles d'àmbit nacional. Aquest document es pot sol·licitar a la gerència territorial del cadastre, o bé per mitjà de XALOC.

Podran presentar sol·licitud aquells que:

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT X2024000990
Codi Segur de Verificació: 77fb3090-90da-43af-81cc-42147f81380a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01172076_2024_28340051 Data d'impressió: 29/10/2024 13:17:57 Pàgina 31 de 39	SIGNATURES 1.- Marta Mercader Colomer (SIG) (Secretària-Interventora accidental), 29/10/2024 09:04 2.- Lluís Amat Batalla (SIG) (Alcalde), 29/10/2024 09:05	



Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

Tot i tenir la propietat hi hagi constituït un usdefruit a favor de tercer sempre que consti inscrit en el registre de la propietat.

Que el propietari o propietària no pugui disposar de l'habitatge en virtut de sentència ferma de separació o divorci. En aquest cas caldrà aportar el conveni de separació i sentència judicial.

Que l'habitatge del que és titular no compleixi els requisits legals mínims d'habitabilitat, hagi estat declarat en ruïna o estigui afectat per un expedient d'expropiació forçosa.

Que l'habitatge del que és titular tingui una superfície inadequada en relació al nombre de membres de la unitat de convivència. S'entén per superfície inadequada la inferior a 10m2 per membre de la unitat de convivència.

Serà condició necessària per a considerar alguna d'aquestes dues darreres excepcions que l'habitatge del que siguin propietaris sigui ofert en cessió d'ús a l'Ajuntament per tal que el pugui destinar, si així ho considera, a les borses de mediació per al lloguer social.



Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

ANNEX III. FORMA DE BAREMAR LES SOL·LICITUDS

Caldrà aportar algun certificat acreditatiu de la situació:

- Per l'edat del peticionari/a: compresa entre 18 i 30 anys o bé més de 60 anys: DNI, NIE, PASSAPORT.
- Família mono-parentals: Llibre de família o equivalent.
- Per discapacitat superior al 33 % d'algun membre de la unitat familiar: Certificat de discapacitat o disminució.
- Per integrar la unitat familiar fills menors d'edat: Llibre de família o equivalent.
- Estar inscrit en el registre de sol·licitants d'habitatge HPO de la Generalitat en la data d'obertura del període de sol·licituds: Certificat d'estar-hi inscrit.
- Per tenir el domicili del lloc de treball a la Vall d'en Bas: Certificat de l'empresa o equivalent (com a treballador autònom el Document d'Alta a la Seguretat Social).
- Dones víctimes de violència de gènere: Informe de Serveis Socials.
- Allotjaments insegur: risc imminent de desnonament o a precari (ocupació): Informe de Serveis Socials i/o dels Serveis Tècnics.
- Allotjament inadequat: infrahabitatge, amuntegament...: Informe de Serveis Socials i/o dels Serveis Tècnics.
- Altres valoracions justificades per part dels Serveis Socials: Informe de Serveis Socials.

Les intervencions completes d'aquest punt de l'ordre del dia es poden visualitzar en el següent enllaç: <https://videoactas.smartis.es/vallbas/visor.aspx?id=2&t=1137>

Aprobat per 11 vots a favor (Lluís Amat Batalla, Gemma Puigvert Molas, Jordi Prat Canal, Magdalena Roca Viñals, Anna Bach Pujol, Margarita Castañer Vivas, Josep Pujol Casanova, Antonio Arimany Torrent, Alicia Caritg Prats, Jordi Vilalta Raspau, Sergi Pujolriu Masoliver)

9.0.- Aprovació del conveni d'encàrrec de gestió de gestió al Consell Comarcal de la Garrotxa per a l'assistència tècnica per tasques o funcions d'elaboració o redacció de documentació (X2024000997)

L'Ajuntament de La Vall d'en Bas està interessat en encarregar al Consell Comarcal de la Garrotxa l'assistència tècnica per a tasques o funcions d'elaboració i/o redacció de documentació.

El Consell Comarcal de la Garrotxa, en el marc d'assistència i cooperació que determina l'article 28 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya i en base a les relacions de cooperació que impera en la relació entre les diferents administracions públiques, manifesta la seva disposició en prestar el suport tècnic necessari, per dur a terme els treballs esmentats.

Els articles 10 i 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic de les administracions públiques de Catalunya i de procediment administratiu comú en relació als encàrrecs de gestió i els



Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

articles 25 i 28 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.

L'article 47 i ss de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic regula el conveni interadministratiu firmat entre dos o més administracions públiques.

Atesos aquests antecedents, es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

Primer. Aprovar el conveni d'encàrrec de gestió al Consell Comarcal de la Garrotxa per a l'assistència tècnica per tasques o funcions d'elaboració o redacció de documentació, detallades en l'annex 3.

Segon. Aprovar el corresponent conveni que regula aquest encàrrec.

Tercer. Facultar a l'alcalde, Sr. Lluís Amat Batalla, per formalitzar els documents que siguin necessaris per a l'execució d'aquests acords, i en especial per a la signatura del conveni.

Quart. Comunicar el present acord al Consell Comarcal de la Garrotxa.

ANNEX

CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LA GARROTXA I L'AJUNTAMENT DE LA VALL D'EN BAS, PER A L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN MATÈRIA D'URBANISME, DE PATRIMONI MUNICIPAL, D'OBRES LOCALS, D'HABITATGE I DE MANTENIMENT DE LA CARTOGRAFIA MUNICIPAL. REUNITS

D'una part, el senyor Santi Reixach i Garriga, president del Consell Comarcal de la Garrotxa, actuant d'acord amb l'article 13.1.a del Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya, facultat per la signatura del present conveni mitjançant acord de Ple de la corporació de data 31 de juliol de 2023 i assistit pel secretari/a de la corporació.

De l'altra, el senyor Lluís Amat i Batalla, alcalde de l'Ajuntament de la Vall d'en Bas, en exercici de les facultats que li confereix l'article 53.1.a del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, facultat per la signatura del present conveni mitjançant acord de Ple de la corporació de data 17 de juny de 2023 i assistit pel secretari/a de la corporació.

MANIFESTEN

1. L'Àrea d'Urbanisme i Edificació del Consell Comarcal de la Garrotxa proporciona als ajuntaments de la comarca de la Garrotxa l'assistència tècnica en matèria d'urbanisme, de patrimoni municipal, d'obres locals, de manteniment de la cartografia i d'habitatge.
2. L'ajuntament de la Vall d'en Bas i el Consell Comarcal en data 23 de desembre de 2020, van signar un conveni per l'assessorament urbanístic.
3. En data 24 de setembre de 2024 l'Ajuntament de la Vall d'en Bas ha formalitzat per encarregar al Consell Comarcal de la Garrotxa l'assistència tècnica en matèria d'urbanisme, de patrimoni municipal, d'obres locals, d'habitatge i de manteniment de la cartografia municipal, mitjançant personal tècnic de l'Àrea



Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

d'Urbanisme i Edificació, atès que l'Ajuntament no disposa de personal amb la titulació necessària per realitzar les funcions pròpies d'aquestes matèries. Les diferents tasques o funcions d'assistència tècnica que s'ofereixen als ajuntaments, així com del dels mitjans humans que disposa, que es relacionen a continuació:

- Assistència tècnica per tasques o funcions d'assessorament.
 - Assistència tècnica per tasques o funcions d'inspecció.
 - Assistència tècnica per tasques o funcions d'elaboració o redacció de documentació.
4. La prestació d'assistència tècnica als ajuntaments mitjançant del Consell Comarcal de la Garrotxa, està contemplada com una de les funcions d'assistència tècnica-administrativa que la comarca pot prestar als municipis del seu àmbit territorial d'acord amb els articles 25.1 c) i 28 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei 6/1987, de 4 d'abril, sobre l'organització comarcal de Catalunya, els quals estableixen que corresponen a la comarca les funcions d'assistència i cooperació als municipis i que aquesta podrà exercir les competències i funcions que els municipis deleguin o dels quals encarreguin la gestió, sempre acompanyat de la transferència de recursos necessaris per poder exercir-les.
5. Articles 10 i 116.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya, estableixen que els òrgans administratius de les entitats de dret públic poden encarregar, per raons d'eficàcia, a òrgans o entitats de la matèria o diferent administració, la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la seva competència.
6. Considerant el que preveuen els articles 10 i 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic de les administracions públiques de Catalunya i de procediment administratiu comú en relació als encàrrecs de gestió i els articles 25 i 28 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.

D'acord amb l'exposat, les parts signants acorden els següents:

PACTEN

Primer – Objecte del conveni

El conveni té per objecte la formalització d'un encàrrec de gestió de l'Ajuntament de la Vall d'en Bas i el Consell Comarcal de la Garrotxa, mitjançant personal tècnic de l'Àrea d'Urbanisme i Edificació, per l'assistència tècnica en matèria d'urbanisme, de patrimoni municipal, d'obres locals, d'habitatge i de manteniment de la cartografia municipal, segons funcions que es defineix a l'Annex 3 d'aquest conveni.

Segon – Obligacions i compromisos de les parts

El Consell Comarcal de la Garrotxa es compromet a:



Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

- Disposar del personal amb la titulació corresponent per poder dur a terme l'assistència tècnica de manera adequada i dels mitjans necessaris per garantir el desplaçament d'aquest personal a l'ajuntament.
- Vetllar per l'acompliment de les particularitats de les assistències tècniques corresponents.
- Pel que fa a les funcions descrites a l'Annex 3, el Consell Comarcal podrà atendre o no la petició formulada per l'ajuntament en funció dels mitjans materials i humans que disposi en el moment de rebre i en tot cas, es procedirà de la manera següent:

- a) L'Ajuntament de la Vall d'en Bas comunicarà la seva sol·licitud via EACAT al Consell Comarcal.
- b) L'Àrea d'Urbanisme i Edificació valorarà la disponibilitat de recursos humans i materials en el moment de la sol·licitud per poder atendre la petició.
- c) Dins els 15 dies següents a la recepció de la sol·licitud, el Consell Comarcal comunicarà l'acceptació o no de l'encàrrec i, si s'escau, la persona responsable dels treballs, el termini d'execució i les condicions de lliurament del mateix.

L'Ajuntament es compromet a:

- Posar els mitjans materials necessaris per poder desenvolupar a les dependències municipals en relació a les tasques objecte del present conveni descrites a l'annex 1.
- Disposar de personal de la pròpia corporació que gestioni les agendes dels tècnics del Consell Comarcal en relació a les visites derivades de les funcions de l'annex 1.
- Formalitzar la petició per EACAT pel que fa a les tasques descrites a l'Annex 3.
- Respectar les qüestions organitzatives que el Consell Comarcal estableixi considerant que es prenen amb l'objectiu de garantir la funcionalitat i eficiència de les tasques encarregades en virtut d'aquest conveni.
- Fer efectives les obligacions econòmiques acordades en aquest conveni.

Tercer – Règime econòmic

El cost de les assistències tècniques dutes a terme es calcularà en funció de les hores efectivament prestades multiplicades pel preu/hora que consti a la vigent Ordenança P005, reguladora del preu públic corresponent a la prestació dels serveis de recepció voluntària prestats pel Consell Comarcal de la Garrotxa.

L'Ajuntament de la Vall d'en Bas farà efectiva a la tresoreria del Consell Comarcal les aportacions econòmiques que corresponguin segons nota de càrrec emesa cada mes.

Quart – Vigència

El termini de vigència d'aquest conveni s'estableix a partir de la seva signatura i fins als quatre anys següents, amb possibilitat de prorrogar-lo 4 anys addicionals més.

Cinquè – Resolució





Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- Per l'expiració de la vigència del conveni
- Per incompliment dels compromisos assolits per qualsevol de les parts signatàries.
- Per acord de les parts signatàries. En el benentès que l'Ajuntament preavisarà, per escrit i abans del 30 de juliol de l'any en curs, de la baixa del servei per l'any natural següent, i el Consell Comarcal liquidarà el cost equivalent al servei que s'hauria prestat fins a la finalització de l'any en curs.

Si no es comunica amb preavis, s'acceptarà la baixa del servei i l'Ajuntament estarà obligat a pagar la totalitat del cost del servei corresponent a l'any en curs més el cost de l'anualitat següent amb les puges que corresponguin.

- Per qualsevol altra determinada per la legislació vigent.

De conformitat amb el que estableix l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants. Si un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt.

En cas d'incompliment del preavis, el Consell Comarcal de la Garrotxa tindrà dret a percebre, en concepte de danys i perjudicis, una indemnització equivalent a l'import liquidat durant els últims 6 mesos.

Tot el no previst en el present conveni es resoldrà de comú acord entre les dues parts. Els atorgants, després de llegir el present conveni de col·laboració regulador de l'encàrrec de gestió, mostren la seva conformitat, ratifiquen el seu contingut i el signen a un sol efecte, a Olot, la Garrotxa, en la data de la signatura electrònica.

ANNEX 3

ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER TASQUES D'ELABORACIÓ I REDACCIÓ DE DOCUMENTACIÓ

RELACIONADA AMB L'URBANISME

- Redacció de instruments de planejament urbanístic, inclou modificacions.
- Redacció d'instruments de gestió urbanística.
- Redacció de valoracions urbanístiques.
- Redacció de documentació tècnica per la valoració d'expedients d'ordres d'execució.
- Redacció de documentació tècnica per la valoració d'expedient de declaració de ruïna.

RELACIONADA AMB EL PATRIMONI MUNICIPAL

- Elaboració de valoracions pericials dels béns immobles vinculada a un expedient d'adquisició de béns i drets patrimonials.
- Redacció de l'inventari del patrimoni municipals
- Redacció de l'inventari de camins municipals.

RELACIONADA AMB LES OBRES LOCALS

- Redacció de Avantprojectes i bases tècniques d'obres locals.



Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

- Redacció de projectes d'obres locals.
- Redacció de pressupostos per obres de reparacions menors i obres de conservació i manteniment.
- Redacció de memòria i documentació tècnica necessàries per obres de reparacions menors i obres de conservació i manteniment,
- Direcció facultativa d'obres ordinàries i d'urbanització.
- Direcció executiva d'obres ordinàries.
- Coordinació de seguretat i salut d'obres locals

RELACIONADA AMB L'HABITATGE

- Redacció d'instruments, plans, estudis, memòries relacionades amb les polítiques d'habitatge en l'àmbit municipal.

RELACIONADA AMB EL MANTENIMENT DE LA CARTOGRAFIA LOCAL

- Redacció de documentació topogràfica sobre àmbits dels municipis.

Les intervencions completes d'aquest punt de l'ordre del dia es poden visualitzar en el següent enllaç:

<https://videoactas.smartis.es/vallbas/visor.aspx?id=2&t=1301>

Aprobat per 11 vots a favor (Lluís Amat Batalla, Gemma Puigvert Molas, Jordi Prat Canal, Magdalena Roca Viñals, Anna Bach Pujol, Margarita Castañer Vivas, Josep Pujol Casanova, Antonio Arimany Torrent, Alicia Caritg Prats, Jordi Vilalta Raspau, Sergi Pujolriu Masoliver)

10.0.- Aprovació per segona vegada del Text refós de la Modificació Puntual número 10 del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) (X2021000162)

El Ple de l'Ajuntament de data 27 de juliol de 2021 va aprovar provisionalment la Modificació Puntual número 10 del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM).

La Comissió d'Urbanisme de Girona de data 9 de març de 2022 va suspendre l'aprovació definitiva de la Modificació Puntual número 10 del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM), fins que mitjançant un text refós verificat per l'òrgan que va atorgar l'aprovació provisional de l'expedient i diligenciat, s'incorporessin diferents prescripcions.

El Ple de l'Ajuntament en sessió duta a terme el dia 26 de març de 2024 va aprovar el Text refós de la Modificació Puntual número 10 del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM).

La Comissió d'Urbanisme de Girona de data 8 de maig de 2024 va acordar mantenir la suspensió definitiva de la Modificació Puntual número 10 del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM), fins que mitjançant un text refós verificat per l'òrgan que va atorgar l'aprovació provisional de l'expedient i diligenciat, s'incorporessin les prescripcions següents:

- En compliment de l'anterior acord, caldrà acreditar la legal implantació de les diverses edificacions afectades per les modificacions 10.01, 10.02 i 10.05, per





Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

la qual cosa no es poden valorar les corresponents propostes de modificació ni el compliment de les prescripcions 1.2, 1.3 i 1.6.

- Respecte a la modificació 10.07, s'haurà d'aportar l'acreditació de l'aprovació del projecte tipus per a l'ampliació de les cases del Grup Desprat d'acord amb les NNSS anteriors al POUM. 1.3
- Respecte a la modificació 10.08, caldrà justificar el compliment de les determinacions de l'Estudi de detall o el Pla especial vigent.

En data 19 de setembre de 2024 el senyor Josep Terricabras Castells, arquitecte col·legiat núm. 43876, presenta el text refós de la Modificació Puntual número 10 del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM), el qual incorpora les prescripcions imposades per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona.

Vist l'informe favorable de l'arquitecta municipal de data 19 de setembre de 2024.

Atesos aquests antecedents, es proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

Primer. Aprovar per segona vegada el Text refós de la Modificació Puntual número 10 del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM), un cop s'han introduït les prescripcions establertes per l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona de data 8 de maig de 2024.

Segon. Trametre un exemplar degudament diligenciat a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona, perquè procedeixi a la seva aprovació definitiva.

Les intervencions completes d'aquest punt de l'ordre del dia es poden visualitzar en el següent enllaç:

<https://videoactas.smartis.es/vallbas/visor.aspx?id=2&t=1396>

Aprovat per 7 vots a favor (Lluís Amat Batalla, Gemma Puigvert Molas, Jordi Prat Canal, Magdalena Roca Viñals, Anna Bach Pujol, Margarita Castañer Vivas, Josep Pujol Casanova) i 4 abstencions (Antonio Arimany Torrent, Alicia Caritg Prats, Jordi Vilalta Raspau, Sergi Pujolriu Masoliver)

11.0.- Fora de l'ordre del dia

No hi ha punts fora de l'ordre del dia.

Les intervencions completes d'aquest punt de l'ordre del dia es poden visualitzar en el següent enllaç:

<https://videoactas.smartis.es/vallbas/visor.aspx?id=2&t=1652>

12.0.- Precs i preguntes

Les intervencions completes d'aquest punt de l'ordre del dia es poden visualitzar en el següent enllaç:

<https://videoactas.smartis.es/vallbas/visor.aspx?id=2&t=1655>



DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT X2024000990
Codi Segur de Verificació: 77fb3090-90da-43af-81cc-42147f81380a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01172076_2024_28340051 Data d'impressió: 29/10/2024 13:17:57 Pàgina 39 de 39	SIGNATURES 1.- Marta Mercader Colomer (SIG) (Secretària-Interventora accidental), 29/10/2024 09:04 2.- Lluís Amat Batalla (SIG) (Alcalde), 29/10/2024 09:05	



Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3
17176 Sant Esteve d'en Bas
Tel. 972 690 225
ajuntament@vallbas.cat

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

Signat electrònicament,

